



# Arviointikertomus 2025

Tarkastuslautakunta 11.5.2026

Kunnanvaltuusto 18.5.2026



<b>Kempele-sopimus</b> .....	<b>3</b>
<b>Tarkastuslautakunnan arviointivuosi</b> .....	<b>4</b>
Puheenjohtajan katsaus .....	4
Tarkastuslautakunnan toiminta ja tilintarkastus.....	6
Tilikauden 2025 painopisteet tarkastuslautakunnan suorittamassa arvioinnissa .....	8
Tarkastuslautakunnan kokoonpano 2025 .....	8
Vuoden 2024 arviointikertomuksen kysymykset .....	9
Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen .....	10
<b>Kempele-sopimuksen päämäärät</b> .....	<b>11</b>
Kestävästi kasvava .....	11
Hyvinvoiva ja aktivoiva .....	13
Kasvua ja oppimista tukeva .....	14
Vakaa ja palveleva .....	15
<b>Arvioinnin yhteenveto</b> .....	<b>16</b>
<b>Tiivistelmä arvioinnin havainnosta ja johtopäätöksistä</b> .....	<b>17</b>
Kunnan hallinto.....	17
Kunnan talous ja tasapainottamistoimenpiteet.....	18
Hallintopalvelut .....	20
Sivistyspalvelut .....	21
Tekniset palvelut .....	22
Investoinnit.....	23
Henkilöstö.....	24
Sisäisen valvonnan järjestäminen ja riskienhallinta .....	25
<b>Konserniyhtiöiden arviointi</b> .....	<b>25</b>
Kempeleen Vesihuolto Oy .....	26
Kiinteistö Oy Kempeleenkartano.....	27
<b>Tarkastuslautakunnan esitys kunnanvaltuustolle</b> .....	<b>28</b>



# Kempele-sopimus



**Rohkea edelläkävijä - turvallinen kasvukunta**  
Kempele-sopimus



Kestävästi kasvava

Hyvinvoiva ja aktiivinen

Kasvua ja oppimista tukeva

Vakaa ja palveleva

Rohkeus

Turvallisuus

Vastuullisuus

Yhteisöllisyys

Kestävästi  
kasvava

Hyvinvoiva  
ja aktiivinen

Kasvua ja  
oppimista  
tukeva

Vakaa ja  
palveleva



## Tarkastuslautakunnan arviointivuosi

### Puheenjohtajan katsaus

Vuoden 2025 arviointikertomus on valitun uuden valtuustokauden ensimmäinen.

Arviointikertomuksemme pohjana olemme käyttäneet vuoden 2025 talousarviota, tilinpäätöstä ja Kempele-sopimusta.

Maailmantalouden epävarmuudesta ja Suomen suhdannetilanteen heikkoudesta huolimatta Kempele säilyi kasvukuntana tosin maltillisempänä aikaisempiin vuosiin verrattuna.

Asukaslukumme oli 19718 (19562 / 2024), joka on +66 asukasta (+0,34 %). Lapsia syntyi 229 (-8/2024) ja ihmisiä kuoli 144 (+19 /2024). Nettomuutto jäi negatiiviseksi -30, kun vielä vuonna 2024 oli niukasti positiivinen (+22).

Työllisyystilanne heikkeni hiukan kuluvan vuoden aikana. Vuodenvaihteessa ja työttömyys oli 10,2 %. TE palvelut siirtyivät kuntien vastuulle ja toiminta käynnistyi 1.1.2025. Uusia yrityksiä perustettiin 134 yritystä, tämä oli enemmän kuin edellisenä vuonna ja 54 yritystä lopetti toimintansa. Avoimia työpaikkoja oli vuodenvaihteessa 21 ja koko maakunnassa luku oli 1779.

Asuntorakentaminen painottuu omakotitaloihin. Paritalo- ja rivitalorakentamisen odotetaan vilkastuvan. Kerrostalorakentaminen on edelleen pysähdyksissä.

Kempeleen kunnan tilinpäätös 2025 tulos kääntyi ylijäämäiseksi 0,85 milj. euroa, kun se edellisenä vuonna oli 2 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Ylijäämävaihteluun vaikutti valtuuston tekemä päätös korottaa veroa 1 %, 7,9 prosentista 8,9 prosenttiin. Iso vaikutus tulokseen oli myös yritystontin myynti 1,2 miljoonalla eurolla Kärkkäiselle. Tilinpäätöksessä lainat ja vuokravastuut olivat vuoden lopussa noin 106 miljoonaa euroa, joka on noin 7800 per henkilö. Tarkastuslautakunnan mielestä talouden tasapainoa tulee seurata aktiivisesti ja tulevat investoinnit ajoittaa tasaisesti tuleville vuosille. Lukiohanke on ajoitettu seuraaville vuosille.

TASE	Lainamäärä	€/asukas	Lainat ja vuokravastuut	asukkaita
TP2021	68.9 M€	3 609 €/as	4 400 €/as	19 115
TP2022	66.6 M€	3 455 €/as	4 234 €/as	19 279
TP2023	75.1 M€	3 849 €/as	4 484 €/as	19 516
TP2024	90.6 M€	4 611 €/as	7 091 €/as	19 652
TP2025	106.1 M€	5 380 €/as	7 800 €/as	19 718

KONSERNITASE	Lainamäärä	€/asukas	Lainat ja vuokravastuut	asukkaita
TP2021	89.7 M€	4 692 €/as	5 532 €/as	19 115
TP2022	91.1 M€	4 728 €/as	5 517 €/as	19 279
TP2023	82.9 M€	4 254 €/as	4 898 €/as	19 516
TP2024	97.8 M€	4 978 €/as	7 473 €/as	19 652
TP2025	112.6 M€	5 713 €/as	8 149 €/as	19 718



Päättäjillä ja viranhaltijoilla oli yhteinen näkemys talouden tasapainottamisesta ja sopeutuksen tavoitteista vuodelle 2025 ja tulevien vuosien talouteen. Syksyn aikana käynnistyi yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelujen tuloksilla oli myös merkittävää vaikutusta vuoden 2025 ylijäämään.

Investointeja toteutettiin: Ylikylän koulun liikuntasalin ja ns. käsityösiivertilan laajennus ja peruskorjaus ajoittui v. 2025 sekä samoin Ketolanperän koulun laajennus ja peruskorjaus. Kempeletalo otettiin käyttöön 2025 loppuvuodesta. Kunnan työntekijät muuttivat eri vuokratiloista uuteen taloon, asiallisiin työtiloihin ja ovat nyt kuntalaisten toiveiden mukaan paremmin tavoitettavissa. Kempeletalo on monikäyttöinen ja siinä on kokoontumistiloja ja ns. ” Kuntalaisten olohuone”, jossa on tilat ja mahdollisuus kokoontumisiin ja erilaisiin kulttuuritapahtumiin.

Henkilöstötilinpäätös kertoo, että henkilöstön määrä vuoden lopussa oli 962 henkilöä. Sairauspoissaolojen määrä laski merkittävästi vuoden 2025 aikana. Sairauspoissaolopäiviä oli yhteensä 15996 kalenteripäivää (2024/ 18449). Sairauspoissaolot vähenivät 2500 päivällä, mikä vastaa 13 % alenemaa. Sairauspoissaloja oli 17,8 päivää / henkilötyövuosi (2024/19,6) ja sairauspoissaloprosentti oli 6,5 %. Vuoden aikana on tehty merkittäviä toimenpiteitä sairauspoissalojen pienentämiseksi. Toimenpiteillä on vaikutusta myös vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämään.

Vuonna 2025 valittiin päättäjät Kempeleen kuntaan sekä hyvinvointialueelle. Alue- ja kuntavaalien tulos ratkesi äänestyspäivänä 13.04.2025. Kempeleen valtuustoon valittiin 39 valtuuston jäsentä vuosille 2025–2029. Puolueitten paikat jakautuivat seuraavasti: keskusta (16), sosiaalidemokraatit (9), kokoomus (9), perussuomalaiset (3), vasemmistoliitto (1) ja vihreät (1). Kolmestakymmenestäyhdeksästä valtuutetusta 16 (41 %) on ensikertalaisia.

Aluevaaleissa hyvinvointialue Pohteen aluevaltuustoon valittiin 79 valtuutettua Pohjois-Pohjanmaalta. Kempeleestä valittiin kaksi valtuutettua.

Kiitän lämpimästi tarkastuslautakunnan jäseniä **Kerttua, Marttia, Saria, Tuukkaa**, varajäseniä **Kimmoa, Marjaanaa** sekä sihteerin **Jukka** erinomaisesta, hyvästä yhteisymmärryksessä tehdystä työstä. Tämä on lautakuntamme tämän valtuustokauden ensimmäinen arviointikertomus. Lautakunta on arviointikertomusta työstäessään opetellut tarkastuslautakunnan edellyttämille tavoille, keskustelulle ja pohdinnoille sekä kouluttautunut. Keskusteluissa tiedon hankkimisesta olemme oppineet sen, että asioita tarkastellessa pysytään ”ylätasolla”.

*Kaisu Juvani,*

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja





## Tarkastuslautakunnan toiminta ja tilintarkastus

Valtuuston asettamia tavoitteita ja niiden toteutumista on arvioitu saatujen selvitysten, kunnanhallituksen laatiman toimintakertomuksen ja henkilöstöraportin sekä muun asiakirja-aineiston perusteella.

Tarkastuslautakunta on tutustunut kunnan toimintaan, talousarvioon 2025 ja taloussuunnitelmaan 2026–2027 sekä tilinpäätökseen 2025, jonka kunnanhallitus allekirjoitti 31.3.2026.

Tarkastuslautakunta on pitänyt vuoden 2025 arviointiin liittyen 12 kokousta. Kokouksiin on kutsuttu haastateltaviksi kunnanjohtaja ja muita viranhaltijoita. Tarkastuslautakunta on arviointityönsä tueksi perehtynyt eri toimielinten pöytäkirjoihin.

Tarkastuslautakunta on osallistunut tarkastuslautakunnalle suunnattuun koulutukseen syksyllä 2025 ja keväällä 2026.

### **Tarkastuslautakunnan kokoukset**

#### **26.8.2025**

Tilintarkastussuunnitelma tilikaudelle 2025. Tilintarkastaja Matti Keskitalo.

Tarkastuslautakunnan valtuustokauden arviointisuunnitelma ja työohjelma tilikaudelle 2025.

#### **23.9.2025**

Arviointisuunnitelman ja työohjelman laadinta.

Kunnan toiminnan ja talouden yleiskuva ja ajankohtaiskatsaus. Talousjohtaja Juho Leppänen

Kunnan toiminnan ajankohtaiskatsaus ja kuntastrategian toteutuminen. Kunnanjohtaja Tuomas Lohi.

#### **25.11.2025**

Hallintopalveluiden toimintakatsaus ja valtuuston asettamien tavoitteiden toteuma. Hallintojohtaja Laura Kantomaa.

Tilikauden 2024 arviointikertomuksen vastineiden käsittely.

#### **10.12.2025**

Tilintarkastajan väliraportti. Tilintarkastaja Matti Keskitalo.



Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys 2026.

#### **14.1.2026**

Teknisten palveluiden toimintakatsaus ja valtuuston asettamien tavoitteiden toteuma, investoinnit.  
Tekninen johtaja Tuomo Perälä.

Sivistys- ja vapaa-aikapalveluiden toimintakatsaus ja valtuuston asettamien tavoitteiden toteuma.  
Sivistysjohtaja Jyri Ulvinen.

Sidonnaisuusilmoitusten yhteenvedon käsittely, käsittelytapa ja viesti tiedoksi valtuustolle.

#### **17.2.2026**

Kempeleen Vesihuolto Oy:n yleinen katsaus toimintavuoteen ja talouteen 2025.  
Omistajaohjauksen ja konserniohjauksen valvonnan järjestämisen ja toimivuuden arviointi sekä kehittäminen. Konsernitavoitteiden toteuma. Toimitusjohtaja Hannu Roikola.

Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon yleinen katsaus toimintavuoteen ja talouteen 2025.  
Omistajaohjauksen ja konserniohjauksen valvonnan järjestämisen ja toimivuuden arviointi sekä kehittäminen. Konsernitavoitteiden toteuma. Toimitusjohtaja Ulla Korvela.

#### **17.3.2026**

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen. Kunnanhallituksen puheenjohtaja Antti Ollikainen.

#### **14.4.2026**

Tilinpäätöksen 2025 esittely ja talousarvion sitovien tavoitteiden läpikäynti. Kunnanjohtaja Tuomas Lohi ja talousjohtaja Juho Leppänen.

Henkilöstökertomus ja yhteistoimintaneuvottelujen lopputulema. Henkilöstöpäällikkö Outi Udelius.

#### **11.5.2026**

Tilintarkastusraportti ja kertomus tilikaudelta 2025. Tilintarkastaja Antti Kääriäinen.

Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen.

Arviointikertomuksen viimeistely ja hyväksyminen.



Lisäksi kokouksia, joissa tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomusta.

## Tilikauden 2025 painopisteet tarkastuslautakunnan suorittamassa arvioinnissa

- Koko kunta ja konserni
- Hallintopalvelut
- Tekniset palvelut
- Sivistys- ja vapaa-aikapalvelut

## Tarkastuslautakunnan kokoonpano 2025

### Jäsenet

Kaisu Juvani, puheenjohtaja

Kerttu Mömmö, jäsen

Tuukka Myllymäki, varapuheenjohtaja

Martti Kaisto, jäsen

Sari Janatuinen, jäsen

### Varajäsenet

Johanna Sankilampi

Kimmo Kokkonen

Merja Paldanius

Teemu Kakko

Marjaana Sarajärvi

### Sihteeri

Jukka Määttä



*Vasemmalta Martti Kaisto, Kerttu Mömmö, Sari Janatuinen, Kaisu Juvani, Tuukka Myllymäki, Jukka Määttä.*

### **Tilintarkastaja**

Kunnan tilintarkastajana toimi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab, vastuunalaisena tilintarkastajana tilintarkastaja JHT, KHT Matti Keskitalo 26.8.2025– 16.12.2025 ja tilintarkastaja JHT, KHT Antti Kääriäinen 17.12.2025 – 31.8.2026.

### **Vuoden 2024 arviointikertomuksen kysymykset**

#### **Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta:**

Jakautuvatko opetuksessa käytettävät tieto ja- ja viestintäteknologialaitteet tasaisesti käyttäjille? Mikä on näiden laitteiden käyttöaste? Miksi laitemäärä/oppilas on kasvanut yli asetetun tavoitteen?

#### **Resurssivaliokunta:**

Laina- ja vuokravastuiden kasvun hillinnän keinot?

Olisiko tilapalveluiden alaiset kunnossapitotyöt kustannustehokkaampaa järjestää omana työnä kunnan suuren kiinteistökannan vuoksi?



### **Yhteisöllisyysvaliokunta:**

Onko kulttuuritapahtumapaikan valinnalla vaikutusta kävijämääriin?

Onko kulttuuritapahtumista kerätty osallistujilta palautetta ja kehittämissuhteita?

Mitä kunnan näkyvyys eri medioissa pitää sisällään? Mitä lasketaan mukaan artikkeleihin?

### **Elinvoima ja työllisyysvaliokunta:**

Onko hiilidioksidipäästöjen osalta mahdollista saada ajantasaista toteumatietoa?

Mittarina tulisi olla myös olemassa olevien yritysten määrä, ei pelkästään perustetut yritykset.

Onko tarpeen harkita luovutettavien omakotitalotonttien määrän lisäämistä?

### **Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä toteutettiin vuonna 2025 edelleen kunnan hyvinvointisuunnitelman (2022–2025) mukaisesti. Toimenpiteet kohdistuivat erityisesti lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointiin, mutta myös eri-ikäisten liikuntaan, kulttuuriosallistumiseen sekä ennaltaehkäisevään päihde- ja mielenterveystyöhön.

Lasten ja nuorten fyysisen ja psyykkisen jaksamisen vahvistamisessa painotettiin kouluyhteisöjä, perheitä sekä arjen elintapoja. Koulujen tärkeä painopiste oli lukutaidon kehittäminen. Lukudiplomien suorittaminen sekä kirjaston lasten- ja nuortenkirjojen lainausmäärät kasvoivat. Kerhotoimintaa oli aiempaa laajempaa. Varhaiskasvatuksessa ja kouluissa edistettiin perheiden osallisuutta, vanhemmuuden tukea sekä lasten vuorovaikutus- ja tunnetaitoja. Koulujen kännykkäkielto paransi oppilaiden aktiivisuutta ja keskittymistä. Psykkistä hyvinvointia tuettiin oppilashuollon ja kouluyhteisöjen toimintakulttuurin kautta.

Liikuntaolosuhteiden ja -palvelujen kehittämisessä investoitiin lähiliikunta- ja ulkoilualueisiin sekä soveltavaan liikuntaan. Liikuntaneuvontaa kehitetään edelleen Liikkuva Arki –hankkeessa, jossa on tavoitettu erityisesti työikäisiä ja ikäihmisiä. Lapsiperheiden liikuntaneuvonta ei ole onnistunut saavuttamaan lapsiperheitä toivotulla tavalla. Liikuttava Luonto –hanke on vahvistanut luontoliikuntaa.

Kulttuuritapahtumien määrä sekä niiden kävijämäärät olivat korkeita. Kulttuurin saavutettavuutta edistettiin erityisryhmille. Alueellinen verkostoyhteistyö vahvistui Oulu2026-kulttuuripääkaupunkivuoteen valmistautumisen myötä.

Uusi monialainen MIEPÄVÄKI-ryhmä kokoaa yhteen mielenterveyden, päihdetyön sekä lähisuhde- ja perheväkivallan ehkäisyn näkökulmat. Päihdekasvatusta ja mielen hyvinvointia edistettiin kouluissa ja varhaiskasvatuksessa osana arjen toimintaa.



Yhteistyö Pohteen kanssa jatkui useissa rakenteissa, ja kunta osallistui aktiivisesti perhekeskus- ja ikäihmisten hyte-foorumeihin. Elokuussa 2025 aloittanut kokoaikainen hyvinvointikoordinaattori vahvisti toiminnan koordinoitua ja poikkihallinnollista yhteistyötä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä tuettiin puistoruokailuilla sekä monialaisen ruoka-aputyöryhmän käynnistämällä. Kesäkuussa eri puolilla kuntaa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa järjestetyt, kaikenikäisille avoimet puistoruokailut kokosivat runsaasti osallistujia. Samanaikaisesti perustetun ruoka-aputyöryhmän kautta käynnistettiin toimintamalli, jossa kouluilta ylijäänyttä ruokaa jaetaan ruoka-apua tarvitseville kuntalaisille sekä kehitetään yhteisöllisiä ruokahetkiä eri kohderyhmille. Kokonaisuus vahvistaa arjen turvallisuutta ja osallisuutta sekä tukee erityisesti taloudellisesti haavoittuvassa asemassa olevien kuntalaisten hyvinvointia osana ennaltaehkäisevää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä.

## Kempele-sopimuksen päämäärät



Kestävästi kasvava

**Mittarit:**



### Kempele on ympäristöstään huolehtiva vahva kasvukunta

- Väestönmuutos, kpl/%
- Hiilidioksidipäästöt / as
- Viisaan työmatkaliikkumisen ohjelman toteutuminen

### Yrityskanta vahvistuu ja matkailun merkitys kasvaa

- Uudet perustetut yritykset, kpl
- Luovutetut yritystontit, kpl
- Yhteisöverotulojen kehitys
- Yöpymiset Kempeleessä (kpl), majoituskapasiteetin käyttöaste %

### Tonttitarjonta on monipuolista ja palvelut kestävät väestökasvun

- Yritystonttivaranto, kpl
- Asuntotonttivaranto, kpl
- Luovutetut asuntotontit ja valmistuneet asunnot tyypeittäin eriteltynä, kpl

### Maankäytön, rakentamisen ja liikenteen ratkaisut tukevat kestävästä kehitystä

- Asunto-ohjelman toteutuminen
- Maankäytön toteuttamisohjelman toteutuminen
- Joukkoliikenneväylyhykkeelle sijoittuvien uusien asuntojen %-osuus
- Lähijuna- ja raideliikennehankkeiden eteneminen
- Bussi- ja junaliikenteen matkustajamäärät/vuosi



#### **Toteuma:**

- Kevyen liikenteen väyliä on parannettu.
- Yritystontteja luovutettu yli tavoitteen, vaikka yritykset ovat tällä hetkellä varovaisia investoimaan.
- Maankäytön toteutusohjelma etenee.
- Joukkoliikenteen matkustajamäärä kasvoi.
- Valokuituverkko valmistui.
- Raideliikennehanke on edennyt.
- Zeniitin matkailu- ja virkistysalue on edennyt suunnitelman mukaisesti.

#### **Huomiot:**

- Kerrostalohankkeet eivät ole lähteneet liikkeelle ja vuokra-asuntoja ei ole tarjolla. Omakotilatorakentamisen suhdanne on heikko.
- Työmatkayöpymiset ovat vähentyneet.
- Suhdanteet vaikuttavat asuintonttivarantoon ja luovutettujen asuintonttien määrään.
- Hakamaan kaavoitus valmistuu 2026. Uranuksentien ja Metsärinteen kaavoitus on luonnosvaiheessa.
- Kempeleeseen on muuttanut arvioitua vähemmän asukkaita.

#### **Kehitysehdotukset:**

- Vuokra-asuntoja tarvitaan lisää.
- Tarvitsemme lisää isoja valtakunnallisia tapahtumia Oulun seudulle houkuttelemaan yöpyjiä Kempeleeseen.
- Tapahtumien markkinointia on lisättävä.
- Yritystonttivarantoa on lisättävä kaavoittamalla ja infrarakentamalla.
- Asuintonttien ja asuntojen markkinointia lisättävä.



## Hyvinvoiva ja aktivoiva

### Mittarit:



#### Työllisyystilanne paranee ja kuntalaisten hyvinvointi lisääntyy

- Hyvinvointisuunnitelman toteutuminen
- Työttömyys%

#### Yhteistyö sidosryhmien kanssa on toimivaa ja kuntalaisten osallisuus aktiivista

- Yhteisöllisyysohjelman toteutuminen
- Tapahtumat, kävijämäärät

#### Historiaa ja perinteitä vaalitaan

- Perinnetoimikunnan kokoontumiset ja toteutetut toimenpiteet

#### Sähköisiä ratkaisuja ja palveluja kehitetään, ja tietoturvasta huolehditaan

- Uudet käyttöön otetut/kehitettyt sähköiset palvelut
- Tietotilinpäätös

### Toteuma:

- Perinnetyö on arvokas asia.
- Tapahtumien järjestäminen on ollut aktiivista.
- Järjestöjen tekemää työtä arvostetaan.

### Huomiot:

- Työttömyys on kasvanut valtakunnallisesti.
- Onko mahdollista saada kuntatiedotteen paperiversio jokaiseen kotiin Juurussuon alueella?
- Valiokunnan kyläkäynnit olisi hyvä toteuttaa joka valtuustokausi.
- Yhteisöllisyysohjelma on vielä kesken.

### Kehitysehdotukset:

- Kunnan ja järjestöjen yhteistyöstä tulisi tehdä säännöllistä ja suunnitelmallista.
- Kempeletaloa pitäisi pystyä paremmin hyödyntämään järjestöille.



## Kasvua ja oppimista tukeva

### Mittarit:



#### Kasvu- ja oppimisympäristöt kehittyvät

- Tieto- ja viestintäteknologialaitteet/oppilas/lapsiryhmä
- Varhaiskasvatus- ja oppimisympäristöihin kohdistuvat investoinnit/v
- Palveluverkkosuunnitelman laatiminen ja sen toteutuminen

#### Lapsikeskeisen hyvän kasvun ja elinikäisen oppimisen edellytykset vahvistuvat

- Hyvän kasvun ohjelman toteutuminen
- Lapsivaikutusten arvioinnin toimintamallin käyttöönoton edistyminen
- Unicefin lapsiystävällinen kunta -toimintamallin edistyminen
- Kempele-opiston tunti- ja oppilasmäärät
- Kirjaston kävijämäärä ja lainamäärä/asukas

#### Yhteistyöverkostot laajenevat

- Toimintasuunnitelman laatiminen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen yhteistyöhön ja suunnitelman vuotuinen arviointi
- Toteutuneet yhteistyömuodot

#### Toteuma:

- Santamäkitalon suunnittelu edennyt palveluverkkosuunnitelman mukaisesti ja tilojen suunnittelu jatkuu.
- Unicefin lapsiystävällisen kunta tunnustuksen myöntäminen Kempeleelle.
- Akatemia Action -malli liikuttaa lapsia koulupäivän jälkeen.

#### Huomiot:

- Oppilas- ja lapsimäärämuutokset vaikuttavat palveluverkkoon.
- Odotetaan varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen yhteistyön toimintasuunnitelman toteutumista.

#### Kehitysehdotukset:

- Luonnonläheisyyttä voisi korostaa lasten ja nuorten aktiviteeteissa.
- Eri sukupolvia yhdistävää toimintaa voisi kehittää edelleen.
- Tavoitteellisen harrastamisen mahdollistaminen kaikille halukkaille.



## Vakaa ja palveleva

### Mittarit:



#### Talous on tasapainossa ja henkilöstö voi hyvin

- Tilikauden tulos
- Laina- ja vuokravastuut, €/asukas
- Henkilöstökertomus

#### Viestintä on aktiivista ja vuorovaikutteista

- Kunnan näkyvyys eri medioissa
- Käytössä olevat viestintäkanavat

#### Konsernin yhtiöiden omistajaohjaus toimii ja yhtiöiden toiminta kannattavaa

- Omistajaedustus tytäryhtiössä ja osallistuminen ohjaamiseen
- Yhtiöiden taloudellinen tulos, €

### Toteuma:

- Uudet nettisivut on julkaistu 2026.
- Henkilöstökertomus on laadittu.

### Huomiot:

- Artikkelien määrän arvioinnin hyötysuhde: Ovatko kaikki artikkelit relevantteja? Miten hyödyntää viestintää ja onko ohjelman lisenssinhinnan arvoinen?
- Arvioidaanko nettisivujen saavutettavuutta?

### Kehitysehdotukset:

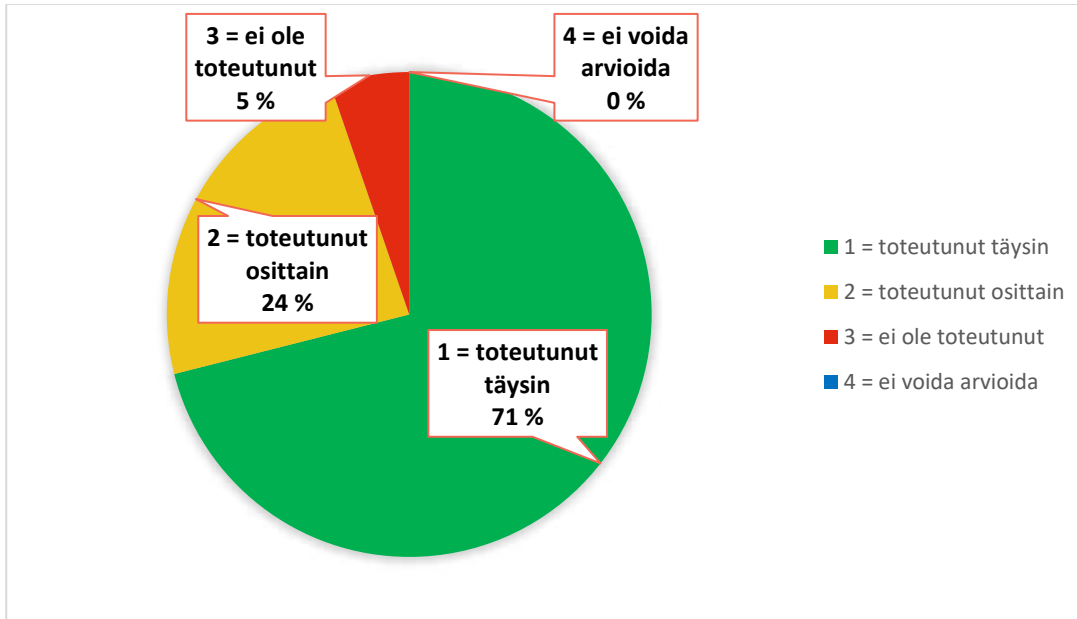
- Kuntalain 109§ asiakirjat pitäisi julkaista nettisivuilla (tilintarkastuskertomus sekä kuntien yhteistoimintaa koskevat sopimukset).
- Työhyvinvointikyselyn vastausprosentti on laskenut. Miten aktivoidaan vastaamaan kyselyyn?



## Arvioinnin yhteenveto

Täysin toteutuneita tavoitteita oli 11 % enemmän edelliseen vuoteen nähden. Osittain toteutuneita tavoitteita oli 6 % enemmän kuin edellisvuonna. Toteutumattomia tavoitteita oli puolestaan 6 % vähemmän kuin edellisvuonna.

Tämän vuoden tarkastuslautakunnan arviot tilikauden tavoitteiden toteumasta, kaikki:



Edellisen tarkastuslautakunnan arviot tilikauden tavoitteiden toteumasta, kaikki:



**Tarkastuslautakunta toivoo, että mittarit ovat jatkossakin selkeitä ja yksiselitteisesti arvioitavia.**



## Tiivistelmä arvioinnin havainnosta ja johtopäätöksistä

### Kunnan hallinto

#### **Yleiskuva kunnan johtamis- ja ohjausjärjestelmästä sekä eri toiminnoista**

Johtamisjärjestelmä on kuvattu 1.6.2025 voimaantulleessa hallintosäännössä. Kunnan johtaminen perustuu kuntastrategiaan (Kempele-sopimukseen,) toiminta- ja taloussuunnitelmaan, talousarvioon sekä muihin valtuuston päätöksiin. Valiokuntamallin mukaisesti valtuusto valitsee valiokunnat, jotka ovat valtuuston jäseniä ja varavaltuutettuja sekä määrittää valiokuntien määrän ja tehtävät. Valtuusto valitsee myös kunnanhallituksen 11 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Kunnanhallitus johtaa kunnan hallintoa ja taloutta ja muuta toimintaa, valtuusto vahvistaa kunnan konserniohjeet ja omistajaohjauksen.

Kunnanjohtaja vastaa kunnanhallituksen alaisesta toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kunnanhallituksen alaisuudessa. Kunnanhallitus määrää kunnanjohtajan sijaisen, joka hoitaa kunnanjohtajan tehtäviä kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen. Kunnanjohtaja toimii prosesseista vastaavien viranhaltijoiden esihenkilönä.

#### **Henkilöstöorganisaatio**

Kempeleen kunnan organisaatio jakautuu prosesseihin, alaprosesseihin ja yksiköihin. Prosesseilla ja alaprosesseilla ja yksiköillä on vastuullinen viranhaltija, joka vastaa alaisensa toiminnan tuloksellisuudesta ja valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta. Prosesseja ovat hallintopalvelut. Tekniset palvelut, sivistys- ja vapaa-ajan palvelut sekä varhaiskasvatus. Prosessien johtajat viestittävät henkilöstölle sisäisen valvonnan ja riskien merkityksestä sekä varmistavat, että henkilöstöllä on riittävä tieto periaatteista ja toimintatavoista.

#### **Kuntaorganisaatio**

Kunnan organisaatiota uudistettiin yhteistoimintaneuvottelujen puitteissa. Kunnan menoista 65 % on henkilöstömenoja, joten nämä on nähty merkittävänä säästökohteena. Osana neuvotteluja on pohdittu, miten kunnan palveluja voitaisiin järkevöittää ja järjestää uudelleen. Tavoitteena on saada pysyviä rakenteellisia uudistuksia esimerkiksi eläkejärjestelyt ovat yksi keino, mutta lomaukset eivät todellisuudessa tuo pitkäaikaisiasäästöjä.

Uudet päättäjät aloittaneet työnsä syksyllä 2025. Valiokuntien tehtäviä on jonkin verran muokattu.

#### **Kuntastrategia**

Kuntastrategiaa ollaan päivittämässä tämän kauden aikana tiiviimpään muotoon, jossa neljän arvon sijasta olisikin kolme. Myös mittaristo on osittain vanhentunut. Toimintaympäristön muutokset ovat toimineet sytykkeenä myös strategiatyön uudistamiselle.

Suurimmat tavoitteet strategiassa ovat olleet:

- Väestönkehitys



- Tonttimarkkinat ja kerrostalojen rakennushankkeet
- Asuinalueiden kehittäminen kaavoituksella
- Työttömyyden vähentäminen
- Joukkoliikenteen kehittäminen
- Rakennusten käyttötarkoitus
- Unicef lapsiystävällinen kunta sertifikaatti
- Yritysten kehitys
- Luovutetut yritystontit

## Konserniohjaus

Konserniohjauksella luodaan puitteet kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle. Valtuusto on hyväksynyt konserniohjeet 13.3.2023. Valtuusto päättää vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tytäryhteisöt raportoivat tavoitteiden toteutumisesta kunnanhallitukselle osavuosisatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Valtuuston asettamat tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti.

Konserniyhtiöitä käsitellään tarkemmin luvussa Konserniyhtiöiden arviointi.

## Kunnan talous ja tasapainottamistoimenpiteet

Kunnan tilinpäätös oli ylijäämäinen 0,85 miljoonaa euroa, mikä on 1,2 miljoonaa euroa enemmän kuin talousarviossa. Ylijäämään vaikuttaa valtuuston tekemät päätökset, veroprosentin korotus 1 % 7,9 prosentista 8,9 prosenttiin sekä yritystontin myynti 1,2 miljoonalla eurolla Tavaratalo Kärkkäiselle. Ilman näitä tulos olisi ollut todennäköisesti 3–4 miljoonaa euroa alijäämäinen. Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion miljoonalla eurolla. Alitusta selittää, että tehtäviä on ollut täyttämättömänä vuoden aikana ja lisäksi palkankorotukset ovat tulleet myöhemmin kuin on arvioitu.

Talouden tasapainottaminen oli päättäjien ja viranhaltijoiden yhteinen ponnistus läpi vuoden. Syksyn aikana käytiin koko henkilöstöä koskeva yhteistoimintaneuvottelut. Merkittävät investoinnit lisäsivät lainakantaa. Lainat ja vuokravastuut ovat yhteensä noin 106 m€ ja kuntalaista kohti noin 7800 euroa. Kunnan velkaantuneisuus on kasvanut juuri suurten investointien ja suhteellisen alhaisen tulorahoituksen vuoksi.

### *Vuosikatteen, poistojen ja investointimenojen vertailu*

Vuonna 2025 vuosikate riitti kattamaan suunnitelmanmukaisia poistoja, mutta ei riitä talousuunnittelukaudella 2026–2028. Taloussuunnitelma on alijäämäinen, joten on tärkeä



huolehtia tasapainottamisohjelman noudattamisesta ja tarkistaa ohjelmaa vuosittain sekä noudattaa tarkkaa taloudenpitoa.

Taulukko 1:

(1000 €)	TOT 2025	TOT 2024
Vuosikate	7366	4565
Poistot	-7244	-6716
Kate poistojen jälkeen	122	-2151
Investointimenot	-24453	-183667

Kunnan vuosikate riitti vuonna 2025 suunnitelmanmukaisten poistojen kattamiseen.

### Tuloslaskelman tunnusluvut

Tuloslaskelma / Ulkoinen	TP	TP
	2024	2025
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	15,6 %	15,8 %
Vuosikate / Poistot, %	68,0 %	101,7 %
Vuosikate, euroa/asukas	232	374
Asukasmäärä vuoden lopussa	19 652	19 718

### Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista =

$100 \times \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$  Tunnusluku osoittaa, kuinka paljon käyttötalouden toimintakuluista katetaan maksu- ja myyntituotoilla.

### Vuosikate prosenttia poistoista =

$100 \times \text{Vuosikate} / \text{Poistot}$  ja arvonalentumiset

Kun tunnusluvun arvo on 100 % tai sitä suurempi, voidaan kunnan tulorahoituksen katsoa olevan riittävä tai ylijäämäinen. Kunnan talous on heikkenevä ja kunta velkaantuu, kun vuosikate on keskimääräistä poistonalaista investointitasoa alempi. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulorahoitus heikko.

Kunnalla tulee taloussuunnittelukaudella olemaan investointimenoja, joita ei voida rahoittaa varsinaisen toiminnan rahavirralla vaan niitä varten nostetaan lainaa.

Taloussuunnitelma 2026–2028 on alijäämäinen, joten tärkeää on huolehtia tasapainottamisohjelman noudattamisesta sekä jatkaa tarkkaa taloudenpitoa ja -seurantaa.

**Tarkastuslautakunta kehottaa kiinnittämään erityistä huomioita lainakannan kasvun myötä voimakkaasti kasvaviin korkomenoihin.**



### *Verotulot*

Verotuloja kertyi 50,4 miljoonaa euroa, mikä on hieman enemmän kuin talousarviossa arvioitiin.

Verotulot kasvoivat edellisvuodesta 5,1 miljoonaa euroa.

Muutostalousarvio alittui tältä osin 0,1 miljoonalla eurolla.

Kunnallisverotuloja kertyi kertomusvuonna 41 miljoonaa euroa (2024: 36,4 miljoonaa euroa).

Kiinteistöverotuotot olivat 5,6 miljoonaa euroa (2024: 5,2 miljoonaa euroa) ja yhteisöverotuotot 3,8 miljoonaa euroa (2024 3,6 miljoonaa euroa).

Asukasta kohden verotuloja kertyi vuonna 2025 noin 2.555 euroa (2024: 2.392 euroa / asukas).

### *Toimintakate*

Toimintakatteen toteuma tilikaudella 2025 oli 1,7 miljoonaa euroa muutostalousarviota parempi.

## Hallintopalvelut

Väestökehitys ei kehity aikaisempaan tapaan. Kehitys vaikuttaa myös verokertymään.

Tonttimarkkinointi ja kerrostalorakennus vauhdittaminen. Työttömyyspalvelujen tilanne haasteellinen ja työttömyyspalvelut siirtyneet osaksi kunnan toimintaa.

Hallintopalveluissa alkuvuosi määrittyi painavasti vaalien mukaan. Ensimmäistä kertaa järjestettiin samalla kertaa sekä alue- että kuntavaalit. Suuren ehdokasmäärän takia nämä osoittautuivat vielä kaikista työläisimmiksi vaaleiksi. Kempeleen kunnalla olisi kehitettävää siinä, ettei vaaleja järjestettäisi liian työläällä tavalla. Esimerkiksi ennakkoäänestyskuorten käsittely voitaisiin toteuttaa toimistotyönä sen sijaan, että tämä jäisi keskusvaalilautakunnan tehtäväksi.

Kiireisen vaalikevään kehitysprojektit eivät edenneet suunnitellulla tavalla esimerkiksi Kempeleen kunnan kotisivujen uudistaminen saatiin todella käyntiin vasta syksyllä 2025. Kunnan kotisivut olivat vanhentuneet eivätkä ne pystyneet tuottamaan sellaista palvelua, jota haluttaisiin kuntalaisille järjestää. Uusien nettisivujen julkaisu tapahtui alkuvuodesta 2026.

Kevään aikana hallintopalveluja työllisti merkittävästi myös muutto Vihikarista uuteen Kempeletaloon. Tarkoituksena on olla kuntalaisille aiempaa paremmin saavutettavissa ja pystyä palvelemaan heitä entistä paremmin. Kunnan työntekijät siirtyvät Vihikarista uusiin tiloihin 8.12.2025 alkaen. Tämän lisäksi Kempeletalolle muutti myös voimatien työllisyyspalvelut ja Kempeleenkartanon henkilöstö.

Kunnanhallintoa ovat työllistäneet myös sopeuttamistoimet. Kunnanjohton ja myös muiden hallintopalveluiden henkilöstöön kohdistui henkilöstösäästöjä.

Kunnanjohton talous on toteutunut ennakoidusti.



### *Elinvoimapalvelut*

Kunta budjetoit työttömyystukimaksuihin 1,4 milj. euroa mutta toteuma ennätysellisen heikon työttömyystilanteen vuoksi oli 1,67 milj. euroa. Tästä syystä lakisääteisten työllisyyspalvelujen budjetti päättyi 221 000 euroa alijäämäiseksi.

Elinkeinojen kehittäminen oli matalasuhdanteesta huolimatta hyvä.

Elinvoimapalvelut ovat olleet aktiivisia. Uusyritysneuvonnan kysyntä pysyi korkealla tasolla.

Tonttikauppa Kärkkäiselle, Zeniitin urheilualan kehittyminen sekä Pirilän tapahtumapuiston kehittäminen Leader-avustuksen voimin loi Kempeleeseen vetovoimaisen tanssipaikan.

Vuosi oli ensimmäinen työllisyyspalveluiden osalta kunnan omana toimintana. Kunnan palvelukseen siirtyi osaava henkilöstö valtiolta.

Kierrätyskeskuksen toiminta lakkautettiin alkuvuodesta palkkatukisäädösten muutoksen takia.

Kuntien vastuulle siirtyi myös työttömyysetuuksien rahoitus, joka heikon työllisyystilanteen takia kasvoi budjetoitua suuremmaksi.

Seudun yhteinen lentoliikenteen kehittäminen aiheutti budjetoitua vähemmän kustannuksia.

Lisäksi asuntomessut järjestettiin ennakoitua pienemmällä kulurakenteella.

### Sivistyspalvelut

Opetuspalvelujen vuotta 2025 leimasivat oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistuksen käyttöönotto 1.8.2025 alkaen, talouden sopeuttamisvaatimukset sekä osassa yksiköitä merkittävät rakennus ja saneeraustoimet. Talouden tasapainottamiseksi sopeuttaminen kohdistui erityisesti oppimateriaaleihin ja koulutarvikkeisiin, oppikirjahankintoihin, oppilaiden yhteisten tapahtumien kuljetuksiin sekä henkilöstön koulutukseen. Hankintoja priorisoitiin ja koulutuksia kohdennettiin välttämättömiin kokonaisuuksiin. Tästä huolimatta opetuksen laatu ja oppilaiden turvallinen arki pystyttiin turvaamaan.

Sivistyspalvelujen menoissa on tapahtunut pienoista nousua vuodelle 2025 pääasiassa henkilöstön palkankorotuksien takia. Opetuslain uudistuksesta seurauksena jouduttiin lisäämään myös oppilaskohtaista tuen resurssia, mikä tarkoitti uusien erityisopettajien lisärekrytointia. Myös opetuspalveluissa suurin menoerä on henkilöstökulut.

Hallinnon henkilöstörakennetta on tarkasteltu ja järjestetty uudelleen. Iltavahtimestarin ja yhden palvelusihteerin tehtävä on lakkautettu. Toisen palvelusihteerin tehtävä muutettiin sivistyspalvelujen suunnittelijan tehtäväksi. Lukion hallintoon rekrytoitiin apulaisrehtori. Ohuen hallinnon takia hallinnolliset tehtävät olivat valuneet hallinnosta rehtoreille ja kouluille.

Oppilasmäärä on pudonnut merkittävästi alemmilla luokilla ja tilanne tulee jatkumaan samanlaisena lähitulevaisuudessa. Opetusmäärässä tämä kehitys tarkoittaa käytännössä noin



kahdeksan opettajan henkilötyövuotta, mikä tarkoittaa puolestaan noin puolen miljoonan euron säästöä vuosittain. Määräaikaishuuksia on kuitenkin niin paljon, että irtisanomisilta vältytään todennäköisesti, kun määräaikaishuuksista luovutaan. Oppilasmäärän väheneminen on huomioitu opetusryhmiä perustettaessa ja rekrytoinnissa.

Lukion oppilasmäärän kehityksessä näkyy puolestaan vuosien 2015–2025 aikana noin 150 oppilaan lisäys, minkä seurauksena tuntimääriä on myös lisätty. Oppilaat mahtuvat tämänhetkisiin tiloihin, mutta kun uuden lukion rakentaminen aloitetaan, on syytä pohtia, halutaanko lukiosta isompi vai samankokoinen kuin nykyinen on. Uuden lukion tilatarvekartoitusta ja suunnittelua on viety eteenpäin vuonna 2025.

#### Tavoitteiden toteutuminen

- Hyvän kasvun ohjelmaa on uudistettu yhteistyössä eri kehittämisryhmien kanssa
- Opetussuunnitelman tuntijakomuutokset toteutettiin sisällyttämällä tunnit olemassa olevaan tuntijakoon
- Oppimisen tuen järjestelmän uudistukset on toteutettu pääosin vuoden 2025 aikana ja pedagogisia tarkennuksia on tehty keskeisten- ja ydinsisältöjen osalta.
- Opetushenkilöstön työn vaativuuden arvioinnin mallia kehitettiin

#### Tekniset palvelut

Kempeletalon valmistumisen myötä Vihikarin ja Voimatien vuokratiloista luovuttiin. Zemppi areenan osalta vuokrasopimus päättyy vuoden 2026 loppuun mennessä.

Vuoden aikana oli myös useita purkamishankkeita, joita olivat kolme omakotitalon purkua ja Honkasen päiväkodin purkaminen.

Teknisten palveluiden toimintakulut alittivat talousarvion n. 0,4 milj. eurolla. Alitusta selittää pääasiassa kunnallistekniikan kulujen alitukset. Myös muut alaprosessit alittivat talousarvionsa.

#### *Teknisten palveluiden hallinto*

Vuoden 2025 aikana on käynnistynyt useita rakennushankkeita kuten Ylikylän koulun rakentaminen ja Ketolanperän koulun peruskorjaus.

Kempeletalo valmistui. Zemppi-areenan osalta vuokrasopimus päättyy vuoden 2026 loppuun mennessä. Vanhoja rakennuksia on purettu. Teknisten palvelujen toimintakulut alittuivat 0,4 miljoonalla eurolla. Teknisten palveluiden käyttötalousmenot vuonna 2025 ovat n.16 miljoonaa euroa. Toimintakuluissa kasvua on siis 2,64 %. Käyttötalousmenot tulevat siis pysymään vuoden 2025 talousarvion budjetissa.



Uusina menoina vuodelle 2025 ovat tulleet kahden uuden tehtävän täyttäminen: uuden kiinteistöhoitajan sekä määräaikaisen rakennusinsinöörin tehtävät. Kirkonkylätalon leasingvuokrat (1,92 milj. e) ovat tulleet myös täysimääräisinä maksettaviksi. Uuden Ketolanperän moduulikoulun kustannukset sekä yksityistieavustusten kasvaminen 35 tuhannella eurolla yhteensä 75 tuhanteen euroon.

Teknisten palvelujen hallinto on edennyt toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti.

### *Tilapalvelut*

Toiminnallisissa tavoitteissa korostuvat PTS-suunnitelman mukaisten kunnossapitotehtävien suunnittelut ja toteutus sekä puitesopimusten kilpailuttaminen.

Henkilöstökulut ovat toteutuneet alakanttiin.

Tilapalveluissa energiakustannuksia on kilpailutettu ja tämän myötä hintaa on saatu pudotettua. Uudet tilat Ylikylän ja Ketolanperän kouluilla sekä Kempeletalolla ovat tuoneet mukanaan kuitenkin mukanaan lisää ylläpitokustannuksia.

Vuokrakulut ovat nousseet vuonna 2025 jonkin verran johtuen Kirkonkylätalon täysien leasingkulujen sekä sopimusten mukaisten nostojen vuoksi.

Sisäilmaongelmiin on kiinnitetty huomiota päivittämällä muun muassa niitä koskevia ohjeistuksia. Erityisesti terveyskeskuksen vanhan osan tilanne on todettu haastavaksi sisäilmansa suhteen.

Tuloissa ei päästy ihan tavoitteeseen, mikä johtui lähinnä aiemmin vuokralla olleiden Tippakujan asuntojen tyhjenemisestä. Myös käyttötalouteen kohdistui yllättäviä ja akuutteja toimia, kuten Honkasen päiväkodin lopettamisesta seurannut päiväkotitilojen muodostaminen Kirkonkylätalolle sekä lukion sisäilmatilanteen edellyttämät akuutit tiivistyskorjaukset.

Tilapalvelujen toiminta on edennyt pääosin toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti.

### **Investoinnit**

Rakentamisessa Kempeletalo toteutui talousarvion mukaisesti ja aikataulussa. Myös Ylikylän koulun vanhan osan korvaamisessa ja liikuntahallin pysyttiin aikataulussa ja budjetissa.

Bruttoinvestoinnit vuonna 2025 olivat 24,5 miljoonaa euroa.

Kuluvana vuonna 2026 investoinnit tulevat olemaan maltilliset, sillä investointeja on leikattu talouden sopeutustoimena. Siten kunnan velkaantumisen ei arvioida kasvavan juurikaan kuluvana vuonna, mutta uuden lukion rakentamisen käynnistyttyä vuonna 2027 lainakanta lähtee jälleen nousuun tulevina vuosina. Lainakannan kasvua kiihdyttää todennäköisesti lukiorakentamisen jälkeen virkistysuimala Zimmerin investoinnit ja muut kunnan investoinnit.



Vuoden 2025 rakennusinvestoinneissa Kempeletalon, Ylikylän koulun vanhan osan ja liikuntahallin rakentamisessa pysyttiin aikataulussa ja budjetissa.

Investoinneista pystytään kattamaan pieni osa tulo-rahoituksella (30 %). Loppuosuus pitää kattaa velkarahalla, josta aiheutuu velan määrän kasvu. Kempeleen kunta on kasvukunta, joten investointien keskimääräistä suurempi osuus on tässä mielessä perusteltua. Myös kouluihin investointi on ollut pakko tehdä sisäilmaongelmien takia.

## Henkilöstö

### Henkilöstömäärä

- 31.12.2025 henkilöstömäärä oli 962 (2024/960) – ei sivutoimia
  - Sama kuin edellisvuonna eli henkilöstömäärä ei ole kasvanut kuten aiempina vuosina.
  - Vakinaisia 802 (85,4 %)
  - Määräaikaisia 158 (14,6 %)
- Suurimmat henkilöstömäärät
  - Opetus 435 (45,2 %)
  - Varhaiskasvatus 310 (32,2 %)
- Kokoaikaisia 822 (83,6 %) ja osa-aikaisia 158 (16,4 %)
- Laskennassa ei mukana sivutoiminen henkilöstö eikä kansalaisopiston tuntiopettajat.

Sairauspoissaolot vähenivät siten n. 2500 päivällä, mikä vastaa n. 13 %:n alenemaa.

Sairauspoissaoloja oli keskimäärin 17,8 päivää per henkilötyövuosi (2024/19,6)

Huomionarvoista on sairauspoissaolojen selkeä väheneminen varhaiskasvatuksessa, vaikka eniten sairauspoissaolopäiviä per henkilötyövuosi on edelleen varhaiskasvatuksessa 26,5 pv/htv (2024/31,5). Työkykyjohtamisen asioissa on tehty varhaiskasvatuksessa paljon työtä ja osaltaan asiaan vaikuttaa myös työterveyshuollon palvelujen kehittäminen juuri mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöistä johtuvien sairauksien tukitoimissa.

Suurimmat henkilöstömäärät löytyvät edelleen opetuksesta ja varhaiskasvatuksesta.

Työhyvinvointikyselyn tulokset ovat olleet kokonaisuudessaan hyviä aiempien vuosien tapaan. Pientä eroa verrokkikuntiin on nähtävissä kohdissa työtehtävät ja omat voimavarat, työn tarjoamat kehittymismahdollisuudet sekä palautteen saaminen. Verrokkikuntiin verrattuna kehittymismahdollisuudet nähdään siis vähän alhaisempana ja esihenkilöiden antamassa palautteessa ollaan jonkin verran jäljessä. Palauteasiaa käsitellään muun muassa esihenkilötyön kehittämishankkeessa.



## Sisäisen valvonnan järjestäminen ja riskienhallinta

Kuntalain mukaan valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.3.2019 päivitettyt sisäisen valvonnan ohjeet.

### **Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan ohjeet tulisi tarkistaa / päivittää.**

Kunnanhallitus ohjaa ja valvoo kunnan ja kuntakonsernin toimintaa ja päätöksentekoa.

Kunnanjohtaja toimii kunnanhallituksen alaisuudessa ja laatii toimivan ja kattavan ohjaus- ja seurantajärjestelmän. Prosessien johtajat ja kunnanjohtaja vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä omassa prosessissaan. Prosessinjohtajat vastaavat toiminnan järjestämisestä siten, että jokaisessa alaprosessin toiminnalla on määrätty vastuhenkilö.

Tilinpäätöksen 2025 yhteydessä tehtyjen riskienarviointien perusteella kunnan merkittävimmät riskit:

Talouden tasapaino:

Käyttötalouden osalta tilanne parantunut sopeutustoimien ja veronkorotuksen myötä, mutta myös käyttötalouteen tulossa uusia kulueriä. Haasteena erityisesti korkeat investoinnit ja siitä johtuva velkaantuminen, mikä lisää rahoitusriskiä. Lisäksi riskinä valtion lisäsopeutukset kuntatalouteen.

Terveyskeskuksen tilanne on epävarma:

Saneeratulla puolella sisäilmaongelmia ja Pohteen vuokrasopimukset koko kiinteistöstä kohtuullisen lyhyitä. Kunnalla merkittävä määrä maksamatonta pääomaa jäljellä uudisosasta ja tehdystä saneerauksesta.

Inhouse-uudistus:

Vaikuttaa voimaan tullessaan merkittävästi talous- ja palkkahallinnon ja ICT-palveluiden järjestämiseen. Riskitaso nousee huomattavasti ja muutoskustannukset ovat merkittävät.

## Konserniyhtiöiden arviointi

Konserniohjeella luodaan puitteet Kempeleen kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle. Valtuusto on hyväksynyt konserniohjeen 13.3.2023 § 13. Valtuusto päättää vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tytäryhteisöt raportoivat tavoitteiden toteutumisesta kunnanhallitukselle osavuosisikatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.



Kunnanhallitus valitsee edustajat tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksiin ja antaa edustajille ohjeita kunnan kannasta käsiteltäviin asioihin.

Tytäryhteisöjen tulee huolehtia siitä, että yhteisöjen toimintaan liittyvät riskit tunnistetaan ja niitä seurataan. Tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä molemmissa tytäryhtiöissä on käyty läpi vuotuinen riskienarviointi.

## Kempeleen Vesihuolto Oy



Kempeleen Vesihuolto Oy:n, perustettu 9.1.1964 ja se on ollut kunnan tytäryhtiö vuodesta 1969 lähtien. Kunta omistaa 98,77 % osakkeista. Kaikkiaan osakkaita on 13.

Kempeleen Vesihuolto Oy:n toimialana on ylläpitää toiminta-alueellaan vesihuoltolain tarkoittamaa vesi- ja viemärintilaitosta sekä toimia muulla kunnallisteknisellä toimialalla. Yhtiö toimii yleishyödyllisellä pohjalla voittoa jakamatta siten, että toiminta lisää alueen viihtyvyyttä ja hyvinvointia ja elvyttää sen tuotannollista toimintaa. Toiminnan perustana on vesihuoltolaki (119/2001).

Valtuuston asettamat Kempeleen Vesihuolto Oy:lle toteutuneet tavoitteet vuodelle 2025:

- Uutta verkostoa rakennettu asemakaava-alueelle ja Linnakankaalle.
- Verkostoa saneerattu Sarkkirannassa.
- Vedenhankinnan varmistamisessa edettiin Luonungin vedenottamohankkeessa.
- Muut investoinnit ajoittuvat vuodelle 2026.
- Yhtiön tulos oli voitollinen n. 168 t€
- Lakeuden Keskuspuhdistamo Oy:llä on edessä ympäristöluvan mukainen investointi.

### Lautakunnan arviot ja suositukset

- Valtuuston asettamat tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti.

**Tarkastuslautakunta muistuttaa, että tytäryhtiöiden esittely valtuustolle tulee tehdä vuosittain.**



## Kiinteistö Oy Kempeleenkartano



Kiinteistö Oy Kempeleenkartano aloitti toimintansa 1.1.1993, jolloin kunnan omistamat aravavuokralat siirtyivät yhtiön omistukseen. Kempeleen kunta omistaa yhtiön kaikki osakkeet. Kunnanvaltuuston päätöksellä 12.8.1993 Kiinteistö Oy Kempeleenkartano toimii Kempeleen kunnan vuokra-asuntojen tuottajana.

Yhtiöjärjestyksen mukaan Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon toimialana on vuokra-asuntotarpeen tyydyttäminen Kempeleessä. Tämän toteuttamiseksi yhtiö vuokraa, omistaa, hallitsee ja rakennuttaa asuinkiinteistöjä sekä antaa vuokralle asuntoja ja asuinkiinteistöjä. Yhtiön osakepääoma on 2.1 miljoonaa euroa.

Vuoden 2025 lopussa Kempeleenkartanon hallintopalvelut siirtyivät osaksi Kempeletaloa. Tämän myötä toimintoja ja käytänteitä yhtenäistetään. Kempeleenkartanon vuokra-asuntojen täyttöaste on 97,5 %. Osa asunnoista on remontin alla, joten niitä ei voida vuokrata. Palvelutalo Hovintie 12 tullaan todennäköisesti purkamaan, minkä takia uusia asiakkaita ei valita tällä hetkellä vapautuviin asuntoihin.

### **Valtuuston asettamat KOY Kempeleenkartanon toteutuneet tavoitteet vuodelle 2025:**

- Yhtiön pitkän tähtäimen suunnitelman mukaisten remonttien toteutusta on jatkettu.
- Sähköisiä palveluita on kehitetty asukkaille esimerkkinä kotisivuilla toteutetut vinkkivideot.
- Pelastussuunnitelma on päivitetty ja valmiussuunnitelma on tekeillä.
- Käyttöaste pyritty pitämään yli 95 % remontoimalla asuntoja kilpailukykyiseksi
- Uuden vuokralokohteen suunnittelu on aloitettu.
- PTS- suunnitelmaa on käytössä ja sitä noudatetaan

### **Lautakunnan arviot ja suositukset**

- Tarkastuslautakunta muistuttaa, että tytäryhtiöiden esittely valtuustolle tulee tehdä vuosittain.
- Vuoden 2025 tilinpäätöksen toteutumukset ovat toteutuneet hyvin.
- Valtuuston asettamat tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti.

**Onko Kempeleessä asunnottomuutta ja millä tavalla sitä ehkäistään?**



# Tarkastuslautakunnan esitys kunnanvaltuustolle

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

- tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025 merkitään tiedoksi ja että
- kunnanvaltuusto päättää velvoittaa kunnanhallituksen ilmoittamaan niistä toimenpiteistä, joihin se on arviointikertomuksen takia ryhtynyt. Ilmoitus pyydetään antamaan ennen vuoden 2027 talousarviokäsittelyä.

Kempeleessä 11. toukokuuta 2026

Kaisu Juvani

Puheenjohtaja

Sari Janatuinen

Jäsen

Kimmo Kokkonen

Varajäsen

Kerttu Mömmö

Jäsen

Martti Kaisto

Jäsen



**Kempeleen kunta**

Hallituskatu 2, 90440 Kempele

PL 12, 90441 Kempele

[kempele@kempele.fi](mailto:kempele@kempele.fi)